

Порядок представления документов при принятии диссертации к защите в диссертационный совет ИВГПУ

При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает:

- официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое [согласие](#);

- ведущую организацию (с ее [согласия](#)), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию

В случае принятия к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук ученый секретарь не позднее чем за 3 месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не позднее чем за 2 месяца до дня защиты размещает на официальном сайте ИВГПУ автореферат диссертации и отзыв научного руководителя или научного консультанта соискателя (при наличии), а также на официальном сайте ВАК Минобрнауки России в сети "Интернет" размещает текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации.

Для размещения автореферата диссертации необходимо предоставить ученому секретарю диссертационного совета [заключение об оригинальности автореферата](#). Проверку оригинальности текста автореферата осуществляет комиссия, созданная из числа членов диссертационного совета для предварительного рассмотрения диссертации.

Не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в библиотеку ИВГПУ передаются 1 экземпляр диссертации (в твердом переплете) и 2 экземпляра автореферата (наличие выходных данных в автореферате – обязательно).

Не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации, соискатель рассылает автореферат диссертации членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям. Перечень организаций, которым необходимо направить автореферат диссертации, согласовывается с ученым секретарем диссертационного совета.

Не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации на официальном сайте ИВГПУ и в единой информационной системе ученых секретарь диссертационного совета размещает:

- [сведения об оппонентах](#), [сведения о ведущей организации](#), сведения о научном руководителе или научном консультанте;

- отзывы оппонентов и отзыв ведущей организации, поступившие на диссертацию.

Для своевременного размещения на сайте перечисленные документы должны быть представлены ученому секретарю не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации.

Все остальные отзывы размещаются на сайте организации по мере их поступления до дня защиты диссертации. Отзывы, поступившие в день защиты и позднее, не рассматриваются.

В каждом отзыве на диссертацию (автореферат диссертации) должны быть указаны следующие сведения о лице, представившем отзыв: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает), почтовый адрес организации, контактный телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии).