

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»
(ИВГПУ)

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО «ИВГПУ»

протокол № 10
« 26 » ноября 2015

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



В.В. Шутенко

Подпись

« 26 » ноября 2015

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану
лиц, осваивающих основные образовательные программы высшего образования
(программы бакалавриата, специалитета, магистратуры)

1. Настоящее Положение разработано на основании пунктов 3-7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367, Устава ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет» (далее – ИВГПУ, университет) и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, лиц, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, а именно, программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее – ООП ВО).

2. Лица, осваивающие ООП ВО, сформированные на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) или государственных образовательных стандартов (ГОС – для лиц, принятых на обучение до 1 января 2011 года), имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренно.

3. Учебный план содержит перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, включая итоговую (государственную) аттестацию, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности изучения и распределения по периодам (семестрам) обучения.

4. Возможные отличия индивидуального учебного плана от типового учебного плана:

- индивидуализация содержания ООП ВО;
- индивидуализация способа обучения и реализации ООП ВО (проводимое с письменного согласия студента сетевое обучение, в том числе при реализации совместной образовательной программы и др.);

- индивидуализация срока обучения;
- учет персональных способностей обучающегося;
- учет знаний, полученных на этапе предшествующего образования;
- учет дополнительных образовательных потребностей обучающегося, выходящих за рамки образовательного стандарта или типового учебного плана.

5. Под ускоренным обучением понимается процесс освоения ООП ВО за более короткий период по сравнению с установленным нормативным сроком освоения ООП ВО (согласно ФГОС или ГОС) с учетом периода каникул, следующих за прохождением итоговой государственной аттестации (вне зависимости от предоставления каникул).

6. Индивидуальный учебный план, в том числе с ускоренным сроком обучения.

формируется на основе типового учебного плана по соответствующей ООП ВО с полным сроком обучения на основе имеющейся возможности:

- переаттестации (перезачета) полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных претендентом в других образовательных организациях;
- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбора факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого институтом;
- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете.

7. Обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно, возможно для лиц, которые имеют среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучаются (параллельно) по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеют способности (уровень развития), позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным.

8. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

- повышения темпа освоения ООП ВО.

9. Зачет результатов предшествующего обучения **в форме перезачета** осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, справки об обучении по ООП ВО;

- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного диплома специалиста или магистра, справки об обучении по программе специалитета или магистратуры.

10. Зачет результатов предшествующего обучения **в форме переаттестации** осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета или магистратуры – на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, справки об обучении по программе среднего профессионального образования, удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

11. Результаты государственной итоговой аттестации зачету не подлежат.

12. **Под переаттестацией** в настоящем Положении понимается учет знаний студента по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, полученных им на предшествующем этапе обучения по программам профессионального образования, в соответствии с п. 10 данного Положения. Переаттестация проводится на основании личного заявления студента (Приложение 1) путем оценки этих знаний преподавателем по соответствующей дисциплине в форме, предусмотренной учебным планом (зачет, дифференцированный зачет, экзамен). Предварительно студенту предоставляются дополнительные занятия и (или) консультации общим объемом не более 6 аудиторных часов. Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики). Результаты переаттестации заносятся преподавателем в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Допуск к переаттестации оформляется распоряжением директора института (декана факультета) с указанием дисциплины, подлежащей переаттестации, объема необходимых для переаттестации дополнительных занятий и фамилии преподавателя, осуществ-

ляющего переаттестацию и дополнительные занятия.

13. **Под перезачетом** в настоящем Положении понимается перенос оценок по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, ранее освоенным студентом при получении высшего образования, в соответствии с п. 9 настоящего Положения.

Перезачет дисциплин (модулей), практик производится на основании решения аттестационной комиссии с учетом следующих требований: название учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию изучаемой в институте (на факультете); форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования; трудоемкость дисциплины по предыдущему образованию соответствует (в объеме не менее 90%) или превышает трудоемкость дисциплины по учебному плану осваиваемой ООП ВО. При отклонении трудоемкости (в меньшую сторону) ранее изученной дисциплины в объеме не более 10% от установленного планом объема часов по данной дисциплине, перезачет производится на основе аттестационных испытаний в форме собеседования.

В случае зачета дисциплины не в полном объеме (при расхождении трудоемкости рассматриваемой дисциплины в объеме более 10%) или несовпадении формы отчетности, данная дисциплина считается неперезачтенной. При этом незачтенная часть дисциплины осваивается студентом в форме, согласованной с деканатом. Студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации данной задолженности.

Перезачет оформляется распоряжением директора (декана) по институту (факультету) и вносится им же в зачетную книжку студента.

14. Трудоемкость перезачтенных или переаттестованных дисциплин (модулей) и практик исключается из фактически реализуемой трудоемкости индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы. При этом при успешном завершении обучения перезачтенные и переаттестованные дисциплины (практики) включаются в приложение к диплому в качестве освоенных в объеме типового учебного плана.

15. Объем ООП ВО в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования устанавливаются образовательным стандартом и не зависят от формы получения образования, формы обучения, от обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно.

16. Нормативный объем ООП ВО, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. При очно-заочной и заочной формах обучения, а также при обучении по индивидуальному учебному плану объем ООП ВО составляет не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года. При этом при ускоренном обучении в объем программы не включается трудоемкость дисциплин и практик, изученных ранее при освоении других образовательных программ и зачетных (в форме переаттестации или перезачета) на этапе текущего обучения.

17. В случае, если образовательные потребности обучающегося выходят за пределы осваиваемой ООП ВО или факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого университетом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

18. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя ректора университета и оформляется приказом ректора (Приложение 2).

19. Прием граждан для обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в университет.

20. Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную комиссию ИВГПУ одновременно с документами, подаваемыми для поступления в университет, или во время обучения в университете.

21. В отношении абитуриентов, имеющих (или осваивающих) среднее профессиональное или высшее образование, решение об обучении по индивидуальному учебному пла-

ну ускоренно, может приниматься приемной комиссией университета в период зачисления абитуриента (после успешного прохождения им конкурсного отбора) на основании личного заявления и решения (Приложение 3) соответствующей аттестационной комиссии (института, факультета), определяющей перечень дисциплин, по которым может быть проведена перееаттестации или перезачет, и, соответственно, рекомендуемый срок обучения. При этом для обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

22. Лица, зачисленные на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно на основании имеющегося среднего профессионального образования, не прошедшие перееаттестацию дисциплин в течение первого года обучения, на основании представления директора института (декана факультета) подлежат переводу на обучение по типовому учебному плану с нормативным сроком обучения.

23. В случае зачисления, указанных в п. 21 данного Положения лиц на обучение по типовому учебному плану с нормативным сроком обучения допускается возможность их последующего перевода на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно, на основании личного заявления студента и соответствующего решения аттестационной комиссии института (факультета).

24. В отношении студентов, не имеющих соответствующего предшествующего среднего или дополнительного профессионального образования, или высшего образования, или справки об обучении по указанным программам, но обладающих соответствующими способностями (уровнем развития), перевод их на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно возможен за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы. Решение о возможности перевода такого студента на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно принимается директором института (деканом факультета) на основании личного заявления студента при наличии **отличных** результатов (без повторной сдачи зачетов и экзаменов) прохождения студентом не менее двух промежуточных аттестаций. По заявлению претендента на ускоренное обучение промежуточная аттестация может быть проведена досрочно. Лица, переведенные приказом ректора на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно и не подтвердившие в дальнейшем свои способности к ускоренному обучению, на основании представления директора института (декана факультета) подлежат переводу на обучение по типовому учебному плану с нормативным сроком обучения.

25. Перезачет дисциплин и сроки обучения по индивидуальному учебному плану для лиц, переведенных из другого образовательного учреждения высшего образования, определяются аттестационной комиссией института (факультета) и оформляются соответствующим протоколом.

26. Для студентов заочной формы обучения, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сдача зачетов и экзаменов в каждом учебном году планируется в пределах сроков, установленных для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

27. Индивидуальный учебный план экстернов, зачисленных в университет с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по осваиваемой им ООП ВО, утверждается не позднее одного месяца с даты зачисления экстерна. При этом срок, на который зачисляется экстерн, устанавливается директором института, деканом факультета, в котором реализуется данная ООП ВО, и утверждается приемной комиссией университета.

28. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться: перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в типовых учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения.

29. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости.

30. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам

используются программы, разработанные для ООП ВО с полным нормативным сроком обучения с указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

31. В состав аттестационных комиссий института (факультета), утвержденных приказом ректора на соответствующий учебный год, включаются ведущие преподаватели по всем циклам дисциплин, входящих в основные образовательные программы, реализуемые институтом.

32. Председателем аттестационной комиссии, как правило, назначается директор института, или декан факультета, или заведующий выпускающей кафедрой.

33. Сроки переаттестации, расписание консультаций или дополнительных занятий по переаттестуемым дисциплинам, а также график работы аттестационной комиссии утверждается директором института (деканом факультета).

34. В аттестационную комиссию представляются следующие сведения и документы:

- заявление студента о переаттестации (перезачете);
- ксерокопия документа (ов) о предыдущем образовании (с приложениями);
- ксерокопия документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

35. Результаты работы аттестационной комиссии по перезачету дисциплин оформляются протоколом (Приложение 4), содержащим, как правило:

- перечень зачтенных (подлежащих зачету) дисциплин (модулей), практик;
- оценку или зачет (в случае перезачета) в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей ООП ВО с полным нормативным сроком освоения;
- трудоемкость каждой зачтенной дисциплины (модуля), практики в зачетных единицах и часах;

- перечень дисциплин, подлежащих дополнительному изучению на том или ином курсе (например, в случае расхождения учебных планов при переводе студента из другой образовательной организации).

36. Порядок зачисления или перевода лиц на обучение по индивидуальному учебному плану доводится до сведения обучающихся (абитуриентов) путем размещения в открытом доступе на информационных стендах и официальных сайтах институтов (факультетов).

37. Студент зачисляется или переводится на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение, приказом ректора с указанием срока обучения.

38. Перевод студента на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

39. Студенту, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе, может быть предоставлено право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

40. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

41. Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной программе, имеет право в любое время по письменному заявлению на имя ректора перевестись на обучение по ООП ВО по типовому учебному плану с полным нормативным сроком обучения.

42. По представлению декана факультета (директора института), студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, может быть переведен на обучение по ООП ВО по типовому учебному плану с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

43. Ответственность за исполнение настоящего Положения несут директора институтов и деканы факультетов. Контроль за надлежащим исполнением Положения осуществляет проректор по учебной работе.

44. Положение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Приложение 1

Директору (декану) _____

Студента __ курса, обучающегося
по направлению _____

(ФИО)

Заявление

Прошу переаттестовать меня по следующим дисциплинам, изученным мною ранее при освоении профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования (**нужное подчеркнуть**):

_____ (название образовательной программы)

в период с _____ по _____ :

№ п/п	Название дисциплин, подлежащих переаттестации	Ранее полученная оценка (для ознакомления)

Дата

Подпись студента

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО «ИВГПУ»
д.т.н., член-корр. РААСН Р.М. Алюну
абитуриента (студента)

Заявление

Прошу зачислить (перевести) меня на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно для освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки _____ с учетом предшествующего _____ образования по _____ форме обучения.

_____ (дата)

_____ (подпись)

ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ:

Проректор по учебной работе Шутенко В.В.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Директор института _____ (название института)
Рекомендуемый аттестационной комиссией срок обучения
_____ лет, мес.

_____ (дата)

_____ (подпись)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»**

_____ (название института, факультета)

ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 201__ г.

заседания **аттестационной комиссии** по определению возможного срока обучения абитуриента (ов) по направлению _____ с учетом предшествующего _____ образования.

Аттестационная комиссия, утвержденная приказом ректора № _____ от « ____ » _____ 201__ в составе:

_____ на основании изучения представленных в приемную комиссию документов о предшествующем _____ образовании абитуриента (ов) _____ (ФИО)

и по результатам проведенных аттестационных испытаний в форме собеседования (**при необходимости**) сочла возможным установить для него (них) следующий срок обучения в ИВГПУ по индивидуальному учебному плану ускоренно:

№	Название дисциплин (модулей), письменных работ, практик, подлежащих перезачету или переаттестации	Объем в часах (зачетных ед.), подлежащий зачету	Оценка (в случае перезачета)	Примечание (расхождение по трудоемкости, %)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	ИТОГО			

Рекомендуемый срок обучения (лет, месяцев): _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»**

(название института, факультета)

ПРОТОКОЛ № _____
от «____» _____ 201__ г.

**ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ
по перезачету дисциплин**

ФИО СТУДЕНТА _____
Образовательная программа _____

Аттестационная комиссия в составе:

Директор (декан) _____
зав. выпускающей кафедрой _____

преподаватели:

по циклу дисциплин _____

по циклу дисциплин _____

по циклу дисциплин _____

по циклу дисциплин _____,

рассмотрев заявление _____ о его зачислении (перевode, восстановлении) в ИВГПУ на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренно) с учетом предшествующего образования, полученного в _____ за период _____ г, на основании представленной им копии диплома о высшем образовании № _____, справки об обучении № _____ и проведенных аттестационных испытаний в форме собеседования (при необходимости) **РЕШИЛА:**

1. _____ может быть зачислен в ИВГПУ для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану на __ курс __ семестр по направлению (специальности) _____ по _____ форме обучения с перезачетом следующих дисциплин, объемом часов и оценок по ним:

№ п/п	Наименование совпадающих дисциплин	Ранее изученное кол-во часов по плану (название вуза)	Подлежат перезачету	
			Кол-во часов по плану ИВГПУ	Оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Курсовые работы:				
1				
2				
Курсовые проекты:				
1				
Практика				
1				
2				
3				

2. Подлежат ликвидации в течение _____ семестров академические задолженности, возникшие в связи с расхождением учебных планов, по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), практик, курсовых работ и др.	Название вуза		ИВГПУ		Расхождение в часах
		Кол-во часов	Форма отчетности	Кол-во часов	Форма отчетности	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:
