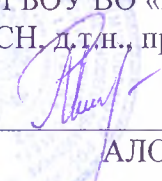
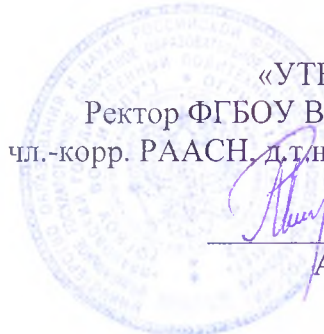


Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
<i>П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016</i>	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «ИВГПУ»
чл.-корр. РААСН, д.т.н., профессор

АЛОЯН Р.М.



**Регламент приема иностранных граждан
в ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический
университет»
на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров
высшей квалификации (программы аспирантуры)**

ИВАНОВО

Версия: 2.0	Полное имя файла	С. 1 из 9
-------------	------------------	-----------

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
<i>П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016</i>	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

1. Общие положения

Университет объявляет прием иностранных граждан на программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры).

Заявление о допуске к вступительным испытаниям и зачислению подается на русском языке. Выпускные документы выдаются на русском языке.

Аспирантура является основной формой подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации с целью получения ученой степени доктора философии (Doctor of Philosophy). Срок обучения в аспирантуре – три-четыре года по очной форме, четыре-пять лет по заочной форме.

По программе подготовки кадров высшей квалификации принимаются граждане иностранных государств, имеющие высшее образование (диплом магистра или специалиста) без ограничения возраста.

Иностранцам, не владеющим русским языком, в течение первого года обучения рекомендуется изучение русского языка. При необходимости, занятия русским языком могут быть продолжены вплоть до сдачи квалификационного экзамена «Русский язык как язык профессионального общения».

Обучение по программам аспирантуры может осуществляться только с оплатой стоимости обучения самим обучающимся или третьей стороной (физическим или юридическим лицом).

2. Прием в аспирантуру за счет личных средств кандидата на обучение (или за счет средств иных физических и юридических лиц).

Для решения вопроса о возможности прохождения программ подготовки кадров высшей квалификации с оплатой стоимости кандидат направляет до 1 сентября текущего года в Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров по электронной почте aspidoc@ivgpu.com следующие документы:

1. Анкета обучающегося с вклеенной фотографией по форме ИВГПУ (приложение 1).

2. Заявление о допуске к вступительным испытаниям и зачислению на выбранную форму обучения (приложение 2).

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
<i>П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016</i>	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

3. Копия паспорта (четко читаемые страницы для оформления приглашения, содержащие установочные данные, сроком действия не менее 18 месяцев с даты начала действия въездной учебной визы).

4. Копия медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для обучения, выданного официальным органом здравоохранения страны проживания кандидата (перевод на русский язык нотариально заверяется).

5. Копия медицинской справки об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД, выданной органом здравоохранения страны проживания кандидата (перевод на русский язык нотариально заверяется).

6. Копия документов об образовании с приложениями, включающими перечень изученных предметов и полученные по ним экзаменационные (итоговые) оценки (баллы). Документы об образовании должны быть переведены на русский язык (перевод нотариально заверяется) и легализованы в стране получения образования.

Приветствуется наличие рекомендаций, списка опубликованных научных трудов, сертификатов о научных достижениях.

В целях организации зачисления в ИВГПУ начальник УПАННПК организует взаимодействие с профильными кафедрами. Рассмотрение и согласование документов кандидата кафедры используют контакты электронной почты. В случае отсутствия связи с уполномоченным представителем подразделения в течение суток, прошедших с момента запроса, Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров оставляет за собой право принимать решение о приеме кандидата.

В недельный срок с момента получения документов уполномоченный сотрудник УПАННПК сообщает кандидату о принятом решении.

3. Въезд иностранного гражданина на обучение в Российскую Федерацию.

В соответствии с российским миграционным законодательством прибытие кандидата на учебу должно состояться не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания срока действия его въездной учебной визы. Университет предоставляет общежитие по факту приезда. По прибытию к месту учебы иностранный гражданин должен быть поставлен на миграционный учет в течение 3 рабочих дней.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
<i>П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016</i>	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

Прибывающему на учебу кандидату необходимо иметь при себе паспорт и все оригиналы документов, указанных выше, а также дополнительно 7 фотографий размеров 4*6 и 4 фотографии размером 3*4. Рекомендуется быть экипированным в соответствии с климатическими условиями средней полосы России и иметь при себе первичные денежные средства для покрытия расходов, в том числе на медицинское страхование, проживание в общежитии, оплату первого взноса за обучение.

Все расходы по приезду в Университет и приобретению полиса медицинского страхования оплачивают сами кандидаты на учебу, направляющие организации или спонсоры.

Кандидаты, приезжающие в ИВГПУ, в обязательном порядке согласуют дату и условия приезда с Управлением международного сотрудничества и Управлением подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров (адрес электронной почты aspidoc@ivgpu.com, isd@ivgpu.com, ico@ivgpu.com).

По прибытии кандидат на учебу обращается в УПАННПК. Управление направляет поступающего для прохождения вступительных испытаний и в случае успешного их прохождения готовит приказ о зачислении на весь период предполагаемого обучения.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
<i>П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016</i>	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

Приложение 1

**Ректору
ФГБОУ ВО «Ивановский государственный
политехнический университет»
чл.-корр. РААСН, д.т.н., профессору
АЛОЯНУ Р.М.**

(ф.и.о. в родительном падеже)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным экзаменам в _____
(очную, заочную)
аспирантуру для обучения на _____ основе по программе подготовки научно
(бюджетной, договорной)
педагогических кадров в аспирантуре по направлению _____

(шифр и наименование направления подготовки, направленность программы)

Паспортные данные: паспорт _____ выдан _____
_____ «___» _____ г.

Дата рождения: «___» _____ г.

Гражданство _____
Сведения о предыдущем Закончил _____
уровне образования (полное наименование образовательной организации)

в _____ г. Квалификация (степень) _____

Документ об образовании: Диплом № _____ от «___» _____ г.

Наличие Статьи _____
опубликованных работ Изобретения _____
Отчёты НИР _____

Потребность в Да/нет
общежитии

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

Домашний адрес,
телефон, электронная
почта

_____ индекс _____

Необходимость
создания специальных
условий при проведении
вступительных
испытаний в связи с
ограниченными
возможностями
здоровья

Справка _____
выдана _____

Сведения об
индивидуальных
достижениях
Способ возврата
поданных документов
Степень владения
русским языком

Дипломы _____
Грамоты _____
Сертификаты _____ Иное _____

Ознакомлен с:

Наименование документа	Подпись
копией лицензии на осуществление образовательной деятельности	_____
копией свидетельства (отсутствием копии свидетельства) о государственной аккредитации	_____
правилами подачи апелляции при приёме по результатам проведения вступительных испытаний	_____
с датами завершения представления оригинала диплома специалиста или диплома магистра	_____
даю свое согласие на обработку своих персональных данных университетом на условиях ограниченного авторизованного доступа к ним в целях осуществления образовательной деятельности	_____
информирован об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и за подлинность документов, поданных для поступления	_____

Число

Ф.И.О.

Подпись

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
<i>П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016</i>	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
предполагаемого научного руководителя

Число

Ф.И.О.

Подпись

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
заведующего кафедрой

Число

Ф.И.О.

Подпись

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

Приложение 2

Фамилия _____

Имя _____

Фото 3*4

Отчество (если имеется) _____

Для иностранных граждан:

На латинице – в соответствии с записью в национальном паспорте или визе (печатными буквами) _____

На кириллице – в соответствии с записью в визе _____,

Пол: Мужской Женский

Семейное положение: Не замужем/холост Замужем/женат

Дата рождения: _____ / _____ / _____

Страна и место рождения _____

Гражданство _____

Разрешенный срок пребывания с _____ по _____

(заполняется в соответствии с датами, указанными в реквизитах визы « Въезд с _____ » и « Пребывание по _____ »)

Сведения о визе (при ее наличии):

Временная

Кратность визы:

Однократная, двукратная, многократная (*подчеркнуть*)

Категория (вид) визы:

Обыкновенная – учебная

Цель поездки (заполняется по визе)- учеба

Идентификатор визы (заполняется по визе) _____

Серия _____ № _____ (заполняется по визе)

Срок действия: с _____ по _____ (заполняется в соответствии с датами, указанными в реквизитах визы «Въезд с _____» и «Пребывание по _____», а для граждан государств-участников СНГ - в соответствии с отметкой в миграционной карте о пересечении границы сроком на 3 месяца с момента прибытия в Университет).

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	Управление подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров
П СМК ИВГПУ 7.1-18-2016	Регламент приема иностранных граждан в ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (программы аспирантуры)

«Сведения о договоре на обучение с иностранным гражданином (лицом без гражданства)»: «Дата _____», «№ _____», «Срок действия: с _____ по _____»
(заполняется в соответствии с договором для обучающихся на контрактной основе Коммерческим управлением; в соответствии с направлением Минобрнауки России для обучающихся на бюджетной основе - в УВК.)

Адрес постоянной регистрации: _____

Адрес фактического проживания в период обучения: _____

Телефон/факс _____ e-mail _____

Мобильный тел. _____

Человек, с которым можно связаться в экстренных случаях:

ФИО: _____

Телефоны: _____

Перечислите высшие учебные заведения, в которых Вы обучались:

Название, город, страна	Срок обучения	Специальность/квалификация

Трудовая деятельность (где, когда, кем работали/работаете):

Иная информация, которую хотите о себе сообщить дополнительно:

Достоверность сведений подтверждаю:

ФИО полностью _____

Дата

Подпись