

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
"ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ"

Институт управления и организации производства



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Р. М. Алоян

[Handwritten signature]

" 25 " 12 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ИУиОП**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление платных образовательных услуг (далее УПОУ, Управление) образовано приказом ректора ИВГПУ от 26. 11.2013 №152-01-07 как структурное подразделение Института управления и организации производства (далее ИУиОП, Институт) и осуществляет свою деятельность с 01.01.2014 в соответствии со следующими нормативными и разработанными на их основе внутренними документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; поручением Президента Российской Федерации от 3 февраля 2009 г. № Пр. -220 (письмо Рособразования от 3 февраля 2009 г. № 164/12-16); постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; письмом Рособразования от 26 ноября 2009 г. № 2347/12-16 «О фиксации стоимости обучения студентов с полным возмещением затрат»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»; приказом Минобрнауки России от 20 декабря 2010 г. № 1898 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»; документами Минобрнауки РФ, определяющими итоговое значение и размеры составляю-

щих базовых нормативных затрат по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки для государственных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры для учреждений, подведомственных Минобрнауки России, Уставом ИВГПУ; Положением ИВГПУ об институте управления и организации производства (ИУиОП); Положениями структурных подразделений ИУиОП; Правилами оказания платных образовательных услуг в ИВГПУ и настоящим Положением.

В своей деятельности УПОУ также руководствуется решениями Ученого совета ИВГПУ, приказами ректора ИВГПУ и распоряжениями директора ИУиОП.

1.2. Основной задачей УПОУ является организация оказания платных образовательных услуг для обучающихся ИВГПУ, осваивающих в университете дополнительные общеразвивающие программы детей и взрослых, программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и программы дополнительного профессионального образования по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор), в соответствии с Лицензией и Свидетельством об аккредитации ИВГПУ.

1.3. Для выполнения поставленной задачи в структуру УПОУ входят следующие подразделения:

1. ОТДЕЛ УЧЕТА И ОРГАНИЗАЦИИ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ
2. КООРДИНАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ.

II. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными видами деятельности Отдела учета и организации договорных отношений УПОУ являются:

1. Контроль за поступлением денежных средств по договорам на обучение в университете (бакалавриат, специалитет, магистратура, дополнительное образование);

2. Заключение договоров на обучение с заказчиками образовательных услуг*.

2.2. Основными видами деятельности координационного отдела являются:

- разработка положений, расценок и смет на платные образовательные услуги (бакалавриат, специалитет, магистратура, дополнительное образование);

- разработка структуры распределения денежных средств, вырученных от оказания платных образовательных услуг по всем формам обучения (в общих потоках, в индивидуальных потоках и проч.);

* кроме иностранных граждан

- разработка единых форм договоров на обучение;
- организация учета работы ППС с почасовой оплатой труда из внебюджетных средств;
- организация материального поощрения лиц и структурных подразделений университета, участвующих в платной образовательной деятельности, включая ППС.

III. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

3.1. При установлении стоимости образовательных услуг Управление руководствуется следующими основными принципами:

- платные образовательные услуги носят добровольный характер и их стоимость рассматривается как договорная цена за обучение, достигнутая путем соглашения с заказчиком образовательных услуг;
- размер взимаемой платы должен обеспечивать покрытие всех издержек обучения и не должен быть ниже установленного Минобрнауки РФ норматива затрат на обучение (по программам высшего образования);
- обучение студентов с полным возмещением затрат на обучение не должно ограничивать интересы студентов, обучающихся за счет средств субсидий на выполнение государственного задания, и не должно осуществляться за счет указанных средств;
- стоимость дополнительных образовательных услуг, не входящих в основную образовательную программу, не должна включаться в стоимость обучения по договору;
- размер платы за обучение по индивидуальному учебному плану (при восстановлении, переводе из другого образовательного учреждения, при наличии предшествующего высшего образования и пр.) должен учитывать особенности индивидуального учебного плана.
- стоимость обучения для студентов университета, осваивающих параллельно две образовательных программы, может быть ниже установленной стоимости обучения с целью содействия трудоустройству выпускников университета и отражения сокращения затрат на обучение за счет перезачета дисциплин;
- стоимость обучения должна учитывать конъюнктуру рынка образовательных услуг в регионе, востребованность и престижность образовательной программы, наполненность групп обучающихся, а также ранее установленную стоимость обучения в предшествующем учебном году;
- стоимость обучения по образовательной программе, реализуемой одновременно в нескольких структурных подразделениях университета (кроме филиалов), должна быть одинакова;
- стоимость обучения должна способствовать развитию университета, укреплению его материально-технической базы и повышению оплаты труда работников с целью повышения качества оказываемых образовательных услуг;
- размер платы за обучение по программам высшего образования должен утверждаться ученым советом университета.

3.2. За основу определения годовой стоимости обучения по программам высшего образования (для вновь поступающих) принимаются утвержденные Минобрнауки РФ базовые нормативные затраты (и их составляющие) по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки для государственных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры с учетом корректирующих коэффициентов по реализуемым университетом образовательным программам на предстоящий календарный или учебный год. Данные нормативы кладутся в основу разработки расценок на обучение одного студента 1 курса очной формы обучения по основным группам специальностей (направлений подготовки), реализуемым университетом.

Стоимость обучения для вновь поступающих на первый курс устанавливается по решению ученого совета университета в конце текущего календарного года на предстоящий календарный и или учебный год в зависимости от утвержденных сроков приема на первый курс (в соответствии с Правилами приема в ИВГПУ).

Годовая стоимость обучения на втором и последующих курсах может быть увеличена в пределах рекомендуемого Минобрнауки уровня инфляции. Размер платы за обучение на втором и последующих курсах для студентов, обучающихся в индивидуальных потоках, кроме того учитывает наполненность групп студентов, а также особенности учебного процесса.

Годовая стоимость обучения для студентов второго и последующих курсов устанавливается один раз в конце текущего учебного года на предстоящий учебный год.

Годовая стоимость обучения студентов утверждается ученым советом университета в виде соответствующих расценок на обучение и вводится в действие локальным актом университета (приказом ректора).

Размер платы за обучение студентов по индивидуальному учебному плану (при восстановлении, переводе из другого образовательного учреждения и пр.) определяется с учетом индивидуальных особенностей учебного плана по индивидуальной смете затрат.

3.3. Размер платы за обучение по дополнительным общеразвивающим программам определяется для каждого вида образовательной программы на основании сметы затрат на обучение и утверждается приказом ректора.

3.4. Размер платы за обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) определяется для каждого вида образовательной программы на основании базовых смет затрат на обучение, утвержденных ректором.

3.5. Распределение средств, вырученных от платной образовательной деятельности университета, осуществляется на основании укрупненной структуры затрат на соответствующий вид обучения (дополнительное образование, высшее образование), утверждаемой ректором.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. УПОУ взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по вопросам, связанным с выполнением возложенных на него задач и функций.

4.2. Наиболее тесные служебные связи УПОУ имеет с деканатами и иными обучающими структурами (центрами, управлениями) университета, а также с Департаментом бухгалтерского учета и финансового контроля и юридической службой университета.

Матрица распределения полномочий и деловых связей УПОУ с указанными структурами представлена в таблице:

№ п/п	Вид работ	УПОУ	Деканаты	УБУ	Юрист
1.	Разработка формы договоров на обучение	ОУ			У
2	Разработка комплекта документов на почасовую оплату труда ППС	У		ОУ	У
3.	Оформление, переоформление и расторжение договоров на обучение	ОУ	У		У
4	Расчет и утверждение стоимости обучения по договорам	ОУ	У	У	
5	Учет поступления денежных средств по договорам на обучение	У		ОУ	
6	Разработка смет затрат на обучение по договорам и структуры распределения вырученных средств	ОУ		У	
7	Установление и оформление скидок в оплате за обучение по договорам	ОУ		У	
8	Учет педагогической нагрузки и оформление документов на почасовую оплату труда ППС из внебюджетных средств по договорам за обучение	ОУ		У	
9	Разработка ежеквартальной и годовой финансовой отчетности университета, в т.ч. расчет начислений по оплате за обучение	У		ОУ	
10	Принятие мер по погашению финансовых задолженностей по договорам на обучение	ОУ	У	У	У

11	Возврат денежных средств по договору	ОУ	У	У	У
12	Премирование работников ИВГПУ из средств, вырученных от платной образовательной деятельности	У	У	ОУ	
13	Разработка и предоставление информации о платных образовательных услугах на сайте университета и информационных стендах университета	ОУ	У		
14	Разработка положений и иных внутренних нормативных документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг	ОУ	У	У	У

О – отвечает за выполнение

У – участвует в выполнении

У. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник, назначаемый на эту должность и освобождаемый с нее приказом ректора по университету на основании представления директора ИУиОП.

5.2. Подразделения, входящие в состав Управления, возглавляют соответствующие руководители.

5.3. Состав работников УПОУ определяется штатным расписанием.

5.4. Обязанности, полномочия и ответственность работников УПОУ определяется их должностными инструкциями.

5.5. Непосредственный контроль за деятельностью УПОУ осуществляет директор ИУиОП. Общий контроль за деятельностью УПОУ осуществляет ректор, проректор по учебной работе, главный бухгалтер, начальник планово-финансового управления.

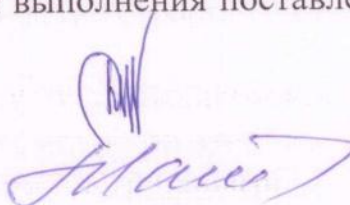
5.6. УПОУ реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании представления директора ИУиОП.

5.7. Университет несет ответственность за деятельность УПОУ как своего структурного подразделения и обеспечивает его необходимой материально-технической базой для выполнения поставленным перед Управлением задач.

Гл. бухгалтер

Ю.Е.Дудина

Директор ИУиОП



Н.Ю. Матвеева

Рассмотрено и утверждено на заседании УС
 Протокол №7 от 25.12.2017