

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ивановский государственный политехнический университет»



УТВЕРЖДАЮ:  
ректор федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Ивановский государственный  
политехнический университет»

  
Р.М. Алоян

« 03 » 07 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНСТИТУТЕ  
НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

г. ИВАНОВО

## I. Общие положения

1. Институт непрерывного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» (далее - Институт) создан в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» (далее - ФГБОУ ВО «ИВГПУ», ИВГПУ, Университет) и осуществляет свою деятельность на основании Конституции РФ, законов и нормативно-правовых актов РФ в сфере образования, Устава ИВГПУ и настоящего положения (далее - Положение).

2. В соответствии с пунктами 1.7, 3.1, 3.3, 3.4, 3.6 Устава ИВГПУ Институт не является юридическим лицом, а также филиалом ИВГПУ.

3. Основными задачами Института являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и среднего профессионального образования с использованием любых разрешённых законом форм, способов и методов обучения;

б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием и высшим образованием;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) подготовка студентов среднего профессионального образования с целью их возможного дальнейшего обучения в Институте, других структурных подразделениях ИВГПУ, иных учебных заведениях по программам высшего образования;

д) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

е) Институт решает иные задачи в рамках реализации программ высшего образования и среднего профессионального образования.

Для выполнения указанных задач Институт осуществляет следующие виды деятельности:

а) внедрение технологий дистанционного обучения в сфере довузовского, послевузовского, дополнительного, высшего образования и среднего профессионального образования по направлениям (специальностям), определяемым лицензией ИВГПУ на право ведения образовательной деятельности;

б) организация и осуществление программ переподготовки и повышения квалификации с учетом изменяющихся потребностей рынка труда и конъюнктуры рынка образовательных услуг на основе новых методов и технологий дополнительного профессионального образования, включая дистанционные технологии обучения;

в) развитие производственных и научных связей с научными и учебными заведениями страны, отраслевыми академиями наук, научными и научно-техническими обществами и другими организациями;

г) участие в федеральных, региональных и международных программах в области непрерывного и открытого образования;

д) организация и проведение региональных, всероссийских и международных научных и научно-педагогических выставок, семинаров, конференций;

е) разработка, издание и реализация методических, справочных, учебных и иных материалов в электронном и полиграфическом виде.

4. Полное наименование Института на русском языке: Институт непрерывного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет».

Сокращённое наименование Института в соответствии с настоящим Положением: ИНПО ФГБОУ ВО «ИВГПУ».

Полное наименование Института на английском языке: The institute of uninterrupted professional education federal state budget educational institution of higher education «Ivanovo state politechnical university».

Сокращённое наименование Института на английском языке в соответствии с настоящим Положением: IUPE IVSPU.

5. Место нахождения Института в соответствии с настоящим Положением: 153038, г. Иваново,

ул. Профессиональная, д. 39.

6. Почтовый адрес Института в соответствии с настоящим Положением: 153038, г. Иваново, ул. Профессиональная, д. 39.

7. Лицензирование образовательной деятельности Института и его государственная аккредитация в составе ФГБОУ ВО «ИВГПУ» осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Институт, как структурное подразделение ИВГПУ, получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи Университету соответствующей лицензии.

9. Институт реализует основные профессиональные образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования базовой подготовки и программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

10. Институт может иметь в своём составе отделения, включая отделение среднего профессионального образования, дополнительного образования, автошколу, ресурсный центр, факультеты, включающие в себя кафедры, в том числе выпускающие, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, предназначенные для реализации основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ дополнительного профессионального образования, образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, общежития и иные подразделения, связанные с образовательным процессом.

Институт ИВГПУ самостоятелен в формировании своей структуры в пределах полномочий, предоставленных Университетом.

Порядок, условия и сроки принятия на работу руководителей отделений, факультетов, кафедр, учебных кабинетов и лабораторий, учебных и учебно-производственных мастерских и хозяйств, учебных полигонов, предназначенных для реализации основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ дополнительного профессионального образования, образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, общежитий и иных подразделений, связанных с образовательным процессом, принимаются на работу в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, иными локальными нормативными актами ИВГПУ и Института.

11. Институт вправе реализовывать основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы дополнительного профессионального образования, а также образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования при наличии у Университета соответствующих лицензий. При этом в части реализации указанных образовательных программ Институт руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

Институт вправе осуществлять профессиональную подготовку обучающихся по ускоренным образовательным программам, а также с использованием систем дистанционного обучения.

12. Институт вправе иметь собственные бланки, штампы и печать со своим наименованием, эскизы которых утверждаются ректором Университета.

## **II. Приём в Институт**

13. Данный раздел Положения составлен с учётом того, что подготовка специалистов в Институте производится на отделениях высшего образования и среднего профессионального образования. Исходя из этого, осуществляется приём на каждое конкретное отделение Института.

14. Объём и структура приёма обучающихся в Институт на обучение на отделениях высшего и среднего профессионального образования за счёт средств федерального и иных бюджетов определяется в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки РФ, соответствующими органами субъектов Российской Федерации, заданиями и договорами с третьими лицами.

Институт вправе осуществлять целевой приём граждан на факультеты и отделения высшего и среднего профессионального образования в пределах финансируемых за счёт средств учредителя государственных заданий (контрольных цифр) по их приёму в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органам в подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.

15. Порядок приёма в Институт на факультеты и отделения высшего и среднего профессионального образования устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации. Правила приёма на указанные факультеты и отделения определяются Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами ИВГПУ.

Сроки приёма документов от поступающих на обучение по очной форме в Институт устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

16. Приём граждан в Институт на факультеты и отделения высшего и среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условиями конкурса должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы высшего или среднего профессионального образования. Конкурс на приём граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, в ИНПО ИВГПУ проводится на отделение среднего профессионального образования на основании конкурса аттестатов, а по программам высшего образования на основании результатов ЕГЭ.

Приём граждан осуществляется в целях их обучения по программам высшего и среднего профессионального образования базовой подготовки или программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. При этом, срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки, а срок обучения по программам высшего образования устанавливается соответствующим образовательным стандартом.

17. Институт при приёме по специальностям высшего образования и среднего профессионального образования, требующим наличия у граждан определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вправе проводить на отделении высшего образования по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. При приеме на отделение среднего профессионального образования такие испытания устанавливаются Институтом самостоятельно. При приеме на обучение по программам высшего образования – Министерством образования и науки РФ либо в разрешенных законом случаях самостоятельно Университетом.

Перечень специальностей, по которым при приёме могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Перечень дополнительных вступительных испытаний в Институт для обучения на отделение среднего профессионального образования и правила их проведения объявляются Институтом не позднее 1 февраля текущего года, а для обучения на факультетах высшего образования – Университетом в установленные сроки.

18. Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в Институт на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования, для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

19. При приёме заявлений на обучение на отделение среднего профессионального образования Институт знакомит поступающего, его родителей или лиц, их заменяющих, с настоящим положением, Уставом ФГБОУ ВО «ИВГПУ», документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Институте на данном отделении, правилами приёма в Институт на указанное отделение, лицензиями на право ведения ИВГПУ образовательной деятельности.

При поступлении на факультеты высшего образования по специальностям, обучение по которым проводится в Институте, поступающие знакомятся с документами, перечисленными в части 1 данного пункта, непосредственно в Университете.

20. Зачисление в состав студентов Института производится в установленном законом порядке:

- для обучения по программам высшего образования - на основании приказа ректора Университета;

- для обучения по программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования, а также по договорам оказания платных образовательных услуг – на основании приказа проректора по учебной работе - директора Института.

При зачислении на каждого студента Института формируется личное дело.

21. Порядок приёма для обучения в Институте в соответствии с контрольными цифрами и заданиями по программам высшего образования и программам среднего профессионального образования устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании самостоятельно ежегодно разрабатываемых и утверждаемых ИВГПУ правил приёма в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приёма, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приёма, определяемым учредителем и закреплённым в Уставе ФГБОУ ВО «ИВГПУ». Порядок приёма для обучения в Институте по программам СПО по другим основаниям определяется в соответствии с документами, утверждёнными в целях получения контрольных цифр приёма по таким основаниям.

### **III. Образовательная деятельность Института**

22. Образовательная деятельность Института осуществляется по двум основным направлениям:

- подготовка специалистов по программам ВО (высшего образования);
- подготовка специалистов по программам СПО (среднего профессионального образования).

Основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования (далее - образовательные программы ВО, СПО) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объёмом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Получение высшего образования и среднего профессионального образования в форме экстерната по отдельным профессиям осуществляется в соответствии с положением, утверждённым Министерством образования и науки Российской Федерации.

23. Образовательные программы Института включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Институт, в пределах предоставленных ему полномочий, ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Институтом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

24. Сроки обучения по образовательным программам высшего, среднего профессионального и дополнительного образования в Институте устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами высшего, среднего профессионального и дополнительного образования.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращённым программам. Для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, допускается обучение по сокращённым образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

25. Образовательный процесс в Институте осуществляется на русском языке, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, и основывается на принципах гуманизма, демократии и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и

общекультурной подготовки его выпускников.

26. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно с учётом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

27. Учебный год в Институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Институтом по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Министерства образования и науки Российской Федерации либо по решению ИВГПУ.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

28. Максимальный объём учебной нагрузки студента отделения ВО не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объём учебной нагрузки студента отделения СПО составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме для студентов отделения СПО составляет 160 академических часов, а для студентов отделения ВО - 200 академических часов.

29. В Институте устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

30. Обучающиеся в Институте на отделениях ВО и СПО объединяются по профессиям (специальностям) в учебные группы.

Численность студентов в учебной группе в Институте при финансировании подготовки за счёт бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25 человек. Исходя из специфики Института, последний может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Институт вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

При финансировании обучения за счёт внебюджетных денежных средств комплектование учебных групп численностью обучающихся не ограничивается.

31. Производственная практика студентов Института проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Институтом и этими организациями.

Учебная практика (производственное обучение) на первом году обучения для указанной категории обучающихся проводится, как правило, в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и других подразделениях Института.

Положение об учебной и производственной практике студентов и порядок ее проведения утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляется на основе договоров между Институтом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию.

32. Институт самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности

промежуточной аттестации студентов отделения СПО. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся на указанном отделении разрабатывается Институтом.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов отделения СПО по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачётов в процессе промежуточной аттестации студентов отделения СПО при обучении по сокращённым образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается Институтом самостоятельно.

33. Институт оценивает качество освоения образовательных программ ВО путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников отделения ВО.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Учёным советом ИВГПУ.

Промежуточная аттестация студентов отделения ВО осуществляется в форме экзаменов и зачётов, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

В процессе обучения в соответствии с Уставом ИВГПУ успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачёт, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Учёного совета ИВГПУ при промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

34. Студенты, обучающиеся по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачётов. В указанное число не входят экзамены и зачёты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращённые сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом ИВГПУ.

35. Государственная (итоговая) аттестация выпускников Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Института осуществляется государственной аттестационной комиссией.

Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений высшего, среднего профессионального образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

36. Институт выдаёт лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью ФГБОУ ВО «ИВГПУ».

37. В соответствии с нормативными документами выпускникам, окончившим Институт с отличием, вручаются документы установленного образца.

38. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего образования, а также студенту, обучающемуся в Институте, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством.

Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об обучении на отделении СПО Института.

39. Формы документов государственного образца о высшем образовании и среднем профессиональном образовании, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учёта

соответствующих документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

40. Документ об образовании, представленный при поступлении в Институт, выдаётся из личного дела лицу, окончившему соответствующее отделение Института, выбывшему до окончания Института, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остаётся заверенная копия документа об образовании. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачётная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

#### **IV. Управление Институтом**

41. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ИВГПУ, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

42. Положение об Институте и изменения к нему утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО «ИВГПУ».

43. В Институте с учетом направлений его деятельности и разноуровневой подготовки специалистов могут создаваться органы самоуправления - педагогические, методические, попечительские, наблюдательные, управляющие и другие советы.

Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, утверждаемыми проректором по учебной работе - директором Института.

44. Высшим органом самоуправления в Институте является Совет института, в состав которого по должности входят: деканы факультетов ВО и СПО, руководитель отдела бух. учета, заместители деканов факультетов, заведующие отделениями, иные работники, избираемые на общих собраниях коллективов педагогических и иных работников Института, а также обучающиеся в Институте. Норма представительства избираемых педагогических и иных работников, а также обучающихся в Институте, в Совет института устанавливается приказом проректора по учебной работе - директора Института.

Совет Института, являясь совещательным и рекомендательным органом при проректоре по учебной работе - директоре принимает или согласовывает локальные нормативные акты Института, а также решает иные вопросы, выносимые на его обсуждение.

45. Непосредственное управление Институтом осуществляет проректор по учебной работе - директор, назначаемый на должность приказом ректора ИВГПУ, издаваемым по результатам избрания на указанную должность Ученым советом Университета, проводимого путем тайного голосования на альтернативной основе, а в случае необходимости осуществления оперативного управления и руководства Институтом - иное лицо, из числа руководящих работников Института на основании доверенности ректора Университета, с наделением такого лица конкретными полномочиями.

Проректором по учебной работе - директором Института может быть лицо, имеющее высшее образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании, стаж работы не менее 5 лет на руководящих и педагогических должностях ИВГПУ и отвечающее следующим квалификационным требованиям: наличие ученой степени кандидата (доктора) наук, ученое звание доцента (профессора).

Положение о выборах проректора по учебной работе - директора Института принимается на заседании Ученого совета ИВГПУ и утверждается приказом ректора.

Порядок назначения на должность проректора по учебной работе - директора определяется Уставом Университета.

Проректор по учебной работе - директор Института состоит в штате ИВГПУ.

Проректор по учебной работе - директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением действует от имени Института на основании доверенности, выдаваемой ректором Университета в пределах полномочий, указанных в данной доверенности, представляет Институт во всех организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности, открывает лицевой счёт в установленном порядке, в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания работникам Института и обучающимся. Аналогичная доверенность



может быть выдана также лицу, указанному в части 1 настоящего пункта.

Проректору по учебной работе - директору не разрешается, как в Институте, так и вне его, совмещать занимаемую должность с другими оплачиваемыми руководящими должностями, кроме научного и научно-методического руководства.

Проректор по учебной работе - директор несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Институт образовательных, воспитательных и иных задач, соблюдение действующего законодательства РФ, государственной, бюджетной и финансовой дисциплины, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения образовательного процесса.

Проректор по учебной работе - директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от должности работников Института, за исключением работников, чьи должности являются выборными, определяет их должностные обязанности.

Проректор по учебной работе - директор, в случае временного отсутствия работника, чья должность является выборной, своим приказом назначает лицо, временно исполняющее обязанности такого работника.

Проректор по учебной работе - директор Института по согласованию с ректором Университета утверждает структуру управления Институтом и самостоятельно определяет порядок её работы. Штатное расписание Института утверждается ректором Университета по представлению проректора по учебной работе - директора Института.

46. Численность и штат работников Института закрепляется в его штатном расписании.

47. В непосредственном подчинении проректора по учебной работе - директора находятся как работники, состоящие в штате Института, так и работники Университета, осуществление трудовой функции которых напрямую связано с деятельностью Института.

#### **V. Обучающиеся Института**

48. К обучающимся Института относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом Института ИВГПУ (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом проректора по учебной работе - директора на отделение СПО Института для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по рабочим специальностям.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Институт ИВГПУ для обучения по образовательной программе высшего образования, а так же образовательным программам СПО по подготовке специалистов среднего звена.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Слушателем Института (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом проректора по учебной работе - директора в Институт для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, а также лицо, обучающееся:

- а) на подготовительных отделениях;
- б) в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;
- в) в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее образование;
- г) в ординатуре или интернатуре медицинских и иных высших учебных заведений.

Зачисление лиц в слушатели Института для получения высшего образования осуществляется на основании приказа ректора ИВГПУ. Для лиц, принятых для одновременного освоения 2 основных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента высшего учебного заведения соответствующей формы обучения.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

Права и обязанности слушателей определяются действующим законодательством РФ, а также Уставом ИВГПУ.

49. Права и обязанности обучающихся в Институте определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ИВГПУ, иными локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

50. Обучающимся в Институте выдаются студенческий билет и зачётная книжка. Формы студенческого билета и зачётной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

51. Студенты получают соответствующее профессиональное образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы высшего образования или среднего профессионального образования.

52. Студенты могут совмещать учёбу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в Институте ИВГПУ, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

53. Студенты и слушатели имеют право:

- а) получать бесплатное образование, если среднее профессиональное или высшее образование получается обучающимися впервые;
- б) переходить в другое образовательное учреждение, реализующее профессиональную образовательную программу соответствующего уровня;
- в) обучаться в нормальных санитарно-гигиенических условиях;
- г) получать информацию, связанную с образовательным процессом;
- д) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Института, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- е) обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- ж) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Института и Университета в установленном порядке;
- з) использовать свои права согласно федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах;
- и) свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

Осуществление прав обучающихся в Институте несовместимо с нарушением общественного порядка, общепринятых норм нравственности и охраны здоровья, прав и свобод других лиц.

54. Переход студентов с обучения по одной образовательной программе на обучение по другой образовательной программе, изменение формы обучения и перевод из одного учебного заведения высшего образования и среднего профессионального образования в другое, определяются действующим законодательством РФ и Уставом ИВГПУ, и могут быть ограничены, если это оговорено в их договорах.

55. Институт в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств и предоставленных Университетом полномочий самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы поощрения.

56. Обучающиеся в Институте обязаны:

- а) соблюдать настоящее Положение и Правила поведения обучающихся;
- б) готовить себя к творческому труду;
- в) систематически и глубоко овладевать профессиональным мастерством, знаниями основ наук, развивать свои способности;

г) соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда;

д) беречь и укреплять учебно-материальную и производственную базу Института;

е) в необходимых случаях принимать участие в дежурстве по кабинетам, столовой Института, уборке Института и его территории;

ж) выполнять требования работников Института в части, отнесённой настоящим Положением и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.

57. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие профессиональное образование за счёт бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

58. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии у Института соответствующих возможностей.

59. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по не уважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, Уставом ИВГПУ и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Института ФГБОУ ВО «ИВГПУ».

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к студенту Института после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется в срок, не превышающий 1 месяца со дня обнаружения проступка и 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Порядок отчисления определяется Уставом ИВГПУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях (беременность, роды, отпуск по уходу за ребёнком и др.) обучающемуся может предоставляться 1 раз за весь период обучения академический отпуск на срок до 1 года. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

61. Иные права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов, помимо тех, которые указаны в настоящем Положении, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом ИВГПУ и иными актами, регламентирующими деятельность Института.

62. Институт обязан информировать студентов (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, содействовать студентам в заключении договоров с организациями на их обучение и трудоустройство.

## **VI. Работники Института**

63. К работникам Института относятся руководящие, научно-педагогические (профессорско-преподавательский состав, научные работники), и педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, старшие мастера производственного обучения), инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные работники и иной персонал.

К профессорско-преподавательским должностям отделения ВО относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К педагогической деятельности в Институте на отделения СПО и ВО допускаются лица, имеющие высшее образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Трудовые договоры с работниками Института могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

64. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится 1 раз в 5 лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового

договора на замещение должности научно-педагогического работника на отделении ВО Института без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

65. Работники Института имеют право:

на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

на участие в управлении Институтом и Университетом в порядке, определяемом настоящим положением, Уставом вуза и действующим законодательством РФ;

на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Института и вуза в целом, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

на обжалование приказов и распоряжений администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Института в соответствии с настоящим положением, Уставом Университета и коллективным договором;

на моральное и материальное стимулирование своего труда, участие во всех видах хозрасчетной деятельности Института;

на аттестацию на добровольной основе на заявленную квалификационную категорию;

на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, региона, Уставом ИВГПУ и коллективным договором Университета.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Педагогические работники, занимающиеся индивидуальной предпринимательской деятельностью в сфере образования, не вправе осуществлять её по отношению к обучающимся в Институте.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

Педагогические работники имеют право на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса.

66. Работники Института обязаны соблюдать настоящее положение и Устав Университета, правила внутреннего трудового распорядка Института и Университета, строго следовать профессиональной этике, качественно и своевременно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

67. Руководство Института создаёт необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путём обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. Руководящие и педагогические работники Института проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

69. Педагогические работники Института пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на сокращенную продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю), ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск (продолжительностью не менее 56 календарных дней) и иные меры социальной поддержки.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников отделения среднего профессионального образования Института, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

Учебная нагрузка для педагогических работников отделения высшего образования Института устанавливается Институтом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

Педагогические работники отделения ВО не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 календарного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и (или) Уставом ИВГПУ.

70. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности Института для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

71. Увольнение педагогических работников Института по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

72. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются трудовым законодательством, Уставом ИВГПУ, правилами внутреннего распорядка ИВГПУ и Института, а также должностными инструкциями работников. Трудовые отношения указанных работников и проректора по учебной работе - директора Института регулируются трудовым договором.

#### **VII. Экономическая деятельность Института**

73. Университет передаёт Институту в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «ИВГПУ» и настоящим положением закреплённые за вузом на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Институт несёт ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества. Контроль за деятельностью Института в этой части осуществляется Университетом, а также соответствующим органом, уполномоченным собственником имущества.

Имущество, находящееся в государственной собственности, закреплённое за Университетом и переданное Институту, может отчуждаться собственником исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Институт не вправе без предварительного согласия Университета, совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним Университетом, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Институту его собственником и (или) Университетом, если иное не установлено законом.

74. Университет предоставляет Институту закреплённые за ФГБОУ ВО «ИВГПУ» в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные последнему в установленном порядке.

75. Развитие учебно-материальной базы Института, приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально-технических средств, как для учебных целей, так и для производства промышленной и сельскохозяйственной продукции, товаров народного потребления и для другой деятельности осуществляется за счёт средств, находящихся в распоряжении Института.

76. Институт с разрешения и согласия Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом вуза вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

77. Финансирование деятельности Института осуществляется за счёт:

средств бюджетов различного уровня;  
материальных и денежных взносов учредителя;  
средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Университета и настоящим положением;

добровольных пожертвований и целевых взносов, получаемых от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;

средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

78. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Института, связанной с реализацией основных общеобразовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ, осуществляется за счёт средств соответствующих бюджетов с учётом установленных заданий (контрольных цифр) на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчёте на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

79. Привлечение Институтом дополнительных средств не влечёт за собой снижения размеров его финансового обеспечения из соответствующего бюджета, а также уменьшения финансирования за счет денежных средств, выделяемых Университетом.

80. Институт вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приёму студентов и слушателей подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Институт может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта.

81. Осуществляемая Институтом платная образовательная деятельность не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований.

82. Институт может оказывать физическим и юридическим лицам на основании договоров с ними, в том числе и лицам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований (на договорной основе), дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

83. Институт вправе вести любую предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную Уставом Университета и настоящим положением об Институте, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Помимо прочих Институт вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

- повышение квалификации специалистов;
- подготовка водителей различных категорий в соответствии с лицензией;
- парикмахерские услуги;
- услуги по ремонту автотранспортных средств, шиномонтаж, кузовной ремонт, покраска, мойка автомобилей;
- изготовление металлических конструкций;
- изготовление тротуарной плитки и иной вибропрессованной продукции;
- услуги по изготовлению столярных изделий;
- услуги по обучению работе с персональным компьютером;
- обследование маршрутов движения общественного транспорта;
- проектирование организации дорожного движения.

84. Институт принимает бюджетные обязательства в пределах выделенных в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Проректор по учебной работе - директор Института несёт персональную ответственность за

соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

85. Институт самостоятельно определяет порядок использования всех своих внебюджетных средств в соответствии с настоящим Положением, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников в соответствии с действующим законодательством.

86. Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.

Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства, полученные в результате осуществления Институтom приносящей доход деятельности не могут быть изъяты у Института Университетом или зачтены в объём финансирования следующего периода (в течение года или в следующем году).

87. В Институте ведется раздельный учет бюджетных и внебюджетных денежных средств.

88. Институт самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Института устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

89. Институт имеет самостоятельный баланс, являющийся составной частью бухгалтерского баланса Университета, и осуществляет бухгалтерский и налоговый учёт в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского и налогового учёта.

90. Институт в установленный Университетом срок представляет ему бухгалтерскую отчётность по установленным формам.

91. Институт с согласия Университета вправе иметь лицевые счета в финансовых учреждениях и организациях.

92. В соответствии с законодательством и нормативными актами, Уставом Университета и настоящим положением Институт самостоятельно осуществляет ведение делопроизводства, архивных дел, бухгалтерской, статистической и иной отчетности. Бухгалтерская и статистическая отчетность в установленные сроки направляются Институтом в соответствующие органы и организации, а также в Университет.

93. Руководитель отдела бух. учета Института непосредственно подчиняется проректору по учебной работе - директору Института и выполняет отдельные поручения главного бухгалтера Университета, касающиеся бухгалтерской и иной отчетности.

#### **VIII. Международная и внешнеэкономическая деятельность Института**

94. Институт, как самостоятельно, так и непосредственно в составе Университета, имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, Уставом Университета.

Международное сотрудничество Института также осуществляется на основе договоров, заключённых с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

95. Институт имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.