

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Ивановский государственный
политехнический университет»



ПОЛОЖЕНИЕ

о локальном Центре тестирования иностранных граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает нормативно-правовую основу деятельности Локального центра тестирования иностранных граждан (далее – ЛЦТИГ), определяет поставленные перед ним цель, задачи, основные принципы организации и финансирования.

1.2. ЛЦТИГ является структурным подразделением Центра международного лингвистического образования Института управления и организации производства (далее ИУиОП) ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет» (далее – ИВГПУ, университет) по оказанию услуг в сфере образования.

1.3. Свою деятельность Центр реализует по договору о сотрудничестве с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – ФГАОУ ВО «РУДН», «РУДН») через Международный центр тестирования факультета повышения квалификации преподавателей русского языка как иностранного (далее – ФПКП РКИ, головной центр) указанного университета.

1.4. Центр создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом ИВГПУ и условиями заключенных действующих договоров о сотрудничестве с РУДН: об оказании услуг по организации тестирования по русскому языку как иностранному и об оказании услуг по проведению комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

1.5. Основными нормативными документами ЛЦТИГ являются: Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 20.04.2014 №71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки РФ № 1153 от 29.08.2014 «Об утверждении порядка и критериев включения образовательных организаций в перечень образовательных организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ»; Приказ Минобрнауки России № 255 от 01.04.2014 г. «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным языком и требований к ним», Приказ Минобрнауки России № 1154 от 29.08.2014 г. «Об утверждении формы, порядка выдачи сертификата о владении русским языком, знаний истории России и основ законодательства Российской Федерации и технических требований к нему», приказ Минобрнауки России № 412 от 25.04.2014 г. «Об утверждении формы, порядка выдачи сертификата о прохождении государственного тестирования по

русскому языку как иностранному и технических требований к нему», Приказ Минобрнауки России № 667 от 18.06.2014 г. «Об утверждении формы и порядка проведения государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку», Приказ Минобрнауки № 1156 от 29.08.2014 «Об утверждении формы, порядка проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи указанного экзамена» и др.

В своей деятельности ЛЦТИГ руководствуется договорами с ФГАОУ ВО «РУДН» (договор КЭ-132 от 14.12.2014 г., договор ЛТ-132 от 14.12.2014 г.), Уставом ИВГПУ, Положением о деятельности ЦМЛО ИУиОП и настоящим Положением, приказами ректора ИВГПУ, распоряжениями проректоров, директора ИУиОП, другими локальными нормативными актами.

1.6. Руководство ЛЦТИГ осуществляет руководитель ЦМЛО в соответствии с условиями заключенного контракта (дополнительного соглашения). Руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора ИВГПУ по представлению директора ИУиОП.

1.7. Структуру и кадровый состав ЛЦТИГ, исходя из объема выполняемой работы, утверждает ректор по представлению директора ИУиОП.

1.8. Сотрудники ЛЦТИГ в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями и настоящим положением.

2. Основные цели и задачи ЛЦТИГ.

2.1. Основной целью ЛЦТИГ является определение уровня владения иностранными гражданами русским языком, объема знаний по истории России и основам законодательства РФ в соответствии с установленными требованиями к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи Комплексного экзамена, утверждёнными Министерством образования и науки РФ (Приказ Минобрнауки РФ №1156 от 29.08.2014 г. «Об утверждении формы, порядка проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи указанного экзамена», лингводидактическое тестирование иностранных граждан по русскому языку как иностранному по всем уровням владения русским языком в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования иностранных граждан.

2.2. Основными задачами ЛЦТИГ являются:

2.2.1. Проведение Государственного комплексного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ с целью трудоустройства иностранных граждан на территории РФ.

2.2.2. Проведение Государственного тестирования по русскому языку как иностранному иностранных граждан и лиц без гражданства для приёма в гражданство РФ, получения разрешения на временное проживание.

2.2.3. Проведение на добровольной основе Государственного тестирования по русскому языку как иностранному среди иностранных абитуриентов и студентов ИВГПУ с целью определения возможностей их обучения в университете.

2.2.4. Оказание информационно-консультационной помощи заинтересованным иностранным гражданам по вопросам проведения комплексного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ,

лингводидактического тестирования по всем уровням владения русским языком, государственного тестирования для приёма в гражданство РФ.

3. Распределение функций между МЦТ ФПКП РКИ РУДН и ЛЦТИГ ИВГПУ.

3.1. Для достижения поставленных перед ЛЦТИГ задач МЦТ ФПКП РКИ осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разработка необходимых закрытых тестовых материалов для проведения тестирования и своевременное обеспечение ими ЛЦТИГ.

3.1.2. Создание комиссий по проведению комплексного экзамена и комиссий по проведению лингводидактического тестирования.

3.1.3. Определение результатов Комплексного экзамена или Лингводидактического тестирования на основании данных, представленных ЛЦТИГ.

3.1.4. Оформление и передача ЛЦТИГ итоговых документов тестирования иностранных граждан: сертификата в случае, если результат удовлетворительный и справки, если результат неудовлетворительный.

3.1.5. Техническое обеспечение заполнения электронной базы в части внесения информации о выданных сертификатах.

3.1.6. Контроль за деятельностью ЛЦТИГ.

3.1.7. Разработка необходимой отчетности о деятельности ЛЦТИГ перед вышестоящими органами на основе представленных ЛЦТИГ данных.

3.2. Для достижения основных задач ЛЦТИГ осуществляет следующие функции:

3.2.1. Организация и проведение тестирования по русскому языку как иностранному по всем уровням и комплексного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ, государственного тестирования для приёма в гражданство РФ в соответствии с Инструкцией (Приложение № 1).

3.2.2. Обработка результатов тестирования, проведение их статистического и тестологического анализа.

3.2.3. Внесение данных и оформление результатов тестовых сессий через интегрированную распределённую систему информационного обмена результатами тестирования.

3.2.4. Информирование и консультирование заинтересованных иностранных граждан по вопросам проведения тестирования по русскому языку как иностранному, а также комплексного экзамена.

3.2.5. Информационно-методическое сопровождение образовательных услуг, предоставляемых ЛЦТИГ, контроль качества предоставления услуги в соответствии с договорными обязательствами сторон.

3.2.6. Выдача подготовленных МЦТ ФПКП РКИ сертификатов и справок о прохождении тестирования иностранным гражданам.

3.2.7. Размещение на официальном сайте ИВГПУ информации о ЛЦТИГ и обновление её в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

3.2.8. Получение денежных средств за проведение комплексного экзамена и лингводидактического тестирования от экзаменуемых и перечисление их части на расчётный счёт РУДН в соответствии с условиями заключённых договоров.

3.2.9. Оплата услуг тестировщиков и услуг по пересылке в РУДН экспресс-почтой документов, необходимых для осуществления МЦТ ФПКП РКИ своих функций.

3.2.10. Предоставление МЦТ ФПКП РКИ отчётных документов в соответствии с Инструкцией по проведению экзаменов.

3.2.11. Обеспечение хранения письменных работ, записей устных ответов экзаменуемых.

3.2.12. Обеспечение технической подготовки помещений для проведения экзаменов в соответствии с Инструкцией.

4. Права и обязанности сотрудников ЛЦТИГ.

4.1. Руководитель ЛЦТИГ имеет право:

- взаимодействовать с другими структурными подразделениями университета, образовательными учреждениями, Министерством образования Ивановской области, а также отдельными гражданами в соответствии с целями и предметом деятельности;
- представлять ЛЦТИГ на заседаниях учебно-методического совета и учёного совета университета при обсуждении вопросов, связанных с организацией деятельности ЛЦТИГ;
- по согласованию с ректоратом университета привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций для участия в работе ЛЦТИГ;
- получать для осуществления деятельности, предусмотренной планами, сметой и штатным расписанием, аппаратные и программные ресурсы в установленном порядке и самостоятельно ими распоряжаться;
- другие права, предусмотренные Уставом университета, договором об оказании услуг по организации тестирования по русскому языку как иностранному (ЛТ-132 от 14.12.2014) и договором об оказании услуг по проведению комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ (КЭ-132 от 14.12.2014).

4.2. Руководитель ЛЦТИГ обязан:

- организовывать и контролировать работу ЛЦТИГ по выполнению задач в соответствии с договором об оказании услуг по организации тестирования по русскому языку как иностранному (ЛТ-132 от 14.12.2014) и договором об оказании услуг по проведению комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ (КЭ-132 от 14.12.2014);
- обеспечивать текущее планирование работы ЛЦТИГ;
- в установленные сроки согласовывать планы и проекты работы ЛЦТИГ с другими подразделениями университета, представлять директору Международного центра тестирования ФПКП РКИ, ректору ИВГПУ, директору ИУиОП, отчёты о работе ЛЦТИГ, отвечать на запросы и обращения, отправляемые в ЛЦТИГ;
- выявлять необходимость направления специалистов ЛЦТИГ на стажировку, семинары и курсы подготовки и повышения квалификации в области лингводидактического тестирования и комплексного экзамена, организуемые головными центрами тестирования;
- соблюдать в Центре требования всех нормативных документов, регулирующих деятельность ЛЦТИГ, в том числе требования охраны труда и техники безопасности работников, правила внутреннего распорядка и др.;
- разрабатывать должностные обязанности тестировщиков и других работников ЛЦТИГ, осуществлять контроль за их выполнением.

4.3. Права и обязанности прочих сотрудников ЛЦТИГ прописаны в их должностных инструкциях.

5. Ответственность.

5.1. Руководитель ЛЦТИГ несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение своих функций, результативность проводимой работы, координацию деятельности ЛЦТИГ с научными и образовательными учреждениями, структурными подразделениями университета и Международным центром тестирования ФПКП РКИ.

5.2. Степень ответственности других работников ЛЦТИГ устанавливается должностными инструкциями.

5.3. Все работники ЛЦТИГ несут персональную ответственность за некачественное и ненадлежащее выполнение ими своих функций, в том числе материальную.

6. Организация деятельности.

6.1. Для выполнения своей деятельности ЛЦТИГ использует штатный персонал ЦМЛО, включающий в себя руководителя, заместителя руководителя, менеджера и документоведа. Для проведения тестирования привлекаются преподаватели кафедры иностранных языков и других кафедр ИВГПУ. Допускается привлечение специалистов со стороны.

6.2. Труд работников ЛЦТИГ оплачивается из внебюджетных средств, вырученных от деятельности ЛЦТИГ, на условиях заключенных трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера.

6.3. ИВГПУ обеспечивает ЛЦТИГ помещениями и имуществом, необходимыми для выполнения поставленных задач.

6.4. Контроль за деятельностью ЛЦТИГ осуществляет директор ИУиОП.

Внесено:

Рук. ЦМЛО



О.Н.Тарасова

Положение заслушано

И утверждено на заседании

МС ИУиОП

Протокол № 8 от «24» 08 2016